

**Schule der Stadt Wien  
Mittelschule  
COB Hanreitergasse**

Schwerpunkte  
Informatik, Sport und Kreativität

Hanreitergasse 2  
1210 Wien

Offene Schule  
ganztägige Schulform

Schulleiter: Norbert Weißinger  
Direktion ☎ 01/294 52 00/211  
Lehrerzimmer ☎ 01/294 52 00/212  
FAX 01 294 52 00/210

[direktion.921182@schule.wien.gv.at](mailto:direktion.921182@schule.wien.gv.at)  
<https://hanreiter.schule.wien.at>

**Berufsorientierung auf allen Schulstufen**

5. und 6. Schulstufe:  
Kompetenztraining mit Schwerpunkt  
Lernmotivation und Lernorganisation

7. Schulstufe:  
Berufsorientierung mit Schwerpunkt Einführung  
in die Berufs- und Arbeitswelt

8. Schulstufe:  
Berufsorientierung mit Schwerpunkt  
Berufs- und Arbeitswelt  
Briefing  
(= wie verläuft ein optimales Vorstellungsgespräch)  
Berufspraktische Woche

**MITTELSCHULE  
Hanreitergasse**



## Schüler und Schülerinnen

- ✓ Ich komme rechtzeitig zur Schule!
- ✓ Ich habe den Anweisungen einer Lehrkraft zu folgen!
- ✓ Ich halte meine Schulsachen in Ordnung!
- ✓ Ich werde zur Verantwortung herangezogen, wenn ich etwas beschädige oder verunreinige!
- ✓ Ich achte auf die Sauberkeit im ganzen Schulgebäude und hinterlasse das Klassenzimmer am Ende des Tages ordentlich!
- ✓ Ich stelle meine fahrbaren Fortbewegungsmittel (Roller, Skatebord, Fahrrad, ...) auf den dafür vorgesehenen Platz vor der Schule ab!
- ✓ Ich weiß, dass Kaugummi, Naschereien, Fast Food und koffeinhaltige Getränke verboten sind!
- ✓ Ich drehe mein Handy beim Betreten der Schule ab. Nur nach Aufforderung der Lehrkraft darf ich mein Handy im Unterricht benutzen. Bei Nichteinhaltung muss ich es abgeben. Am Ende des Schultages wird es mir wieder ausgehändigt!
- ✓ Ich begegne Erwachsenen und Kindern höflich, grüße sie und bin respektvoll sowie hilfsbereit!
- ✓ Ich versuche Konflikte in Gesprächen zu lösen!
- ✓ Ich setze in der Schule keine Kappen, Mützen oder Hauben auf und kleide mich angemessen! (keine Jogginghosen!!)
- ✓ HAUSSCHUHPFLICHT!
- ✓ Ich trage mit meinem Benehmen und meinem Verhalten zu einer guten Klassengemeinschaft bei!

**Unterschrift:**

## Pädagogisches Team

- ✓ Wir beginnen den Unterricht pünktlich!
- ✓ Wir informieren Sie über die schulischen Leistungen Ihres Kindes!
- ✓ Wir bemühen uns, um eine positive Zusammenarbeit zwischen den Eltern, Schülerinnen und Schülern!
- ✓ Unser Ziel ist es, den Schülerinnen und Schülern verschiedene Lernstrategien anzubieten und sie beim selbständigen und selbstverantwortlichen Arbeiten zu unterstützen!
- ✓ Wir stehen nach Absprache gerne für ein Gespräch zur Verfügung!
- ✓ Wir geben Informationen termingerecht weiter!
- ✓ Wir behandeln unser Gegenüber mit Wertschätzung, Höflichkeit und Respekt!
- ✓ Gemeinsam mit den Schülerinnen und Schülern versuchen wir, Konfliktlösungen zu finden!
- ✓ Wir bestehen auf eine gewaltfreie Kommunikation und Interaktion!
- ✓ Wir bemühen uns um ein positives Arbeitsklima im Unterricht!

*Das Lehrerteam der MS Hanreitergasse*

Juni 2020

## Eltern, Erziehungsberechtigte

- ✓ Ich achte darauf, dass mein Kind ausgeschlafen und pünktlich in die Schule kommt!
- ✓ Ich informiere vor Unterrichtsbeginn die Schule über das Fernbleiben meines Kindes vom Unterricht!
- ✓ Ich melde mich in der Direktion an, wenn ich mich im Schulgebäude aufhalte!
- ✓ Ich stelle meinem Kind die notwendigen Unterrichtsmaterialien zur Verfügung!
- ✓ Ich begegne Erwachsenen und Kindern in der Schule wertschätzend und respektvoll!
- ✓ Ich kontrolliere täglich das Mitteilungsheft und / oder Schoolfox. Durch meine Unterschrift oder Bestätigung in Schoolfox nehme ich die Einträge zur Kenntnis und Sorge gegebenenfalls für die Umsetzung!
- ✓ Ich unterstütze mein Kind!
- ✓ Ich fördere die Selbständigkeit und Selbstverantwortung meines Kindes!
- ✓ Ich nehme an wichtigen Terminen pünktlich (Klassenforum, Elternsprechtag, KEL – Gespräche, Terminvereinbarungen, ...) teil!
- ✓ Ich bin für eine konfliktfreie Zusammenarbeit mit den Lehrkräften bereit!
- ✓ Ich bin für die Erziehung meines Kindes verantwortlich!
- ✓ Ich gebe meinem Kind bei vorzeitiger Entlassung vom Unterricht eine schriftliche Mitteilung mit!

**Unterschrift:**